

1. Privacyverklaring

Privacyverklaring – Zorg bij Afscheid

Zorg bij Afscheid, gevestigd in Laag-Keppel, is verantwoordelijk voor de verwerking van persoonsgegevens zoals weergegeven in deze privacyverklaring.

1. Welke gegevens wij verwerken

Wij verwerken alleen gegevens die nodig zijn voor onze dienstverlening, zoals:

- Naam, e-mailadres, telefoonnummer
- Factuurgegevens
- Inloggegevens (gebruikersnaam, wachtwoord – versleuteld)
- Opdracht- of projectgegevens
- Technische gegevens (IP-adres, browser, apparaat)

Wij verwerken **geen bijzondere persoonsgegevens**.

2. Waarom wij gegevens verwerken

Wij gebruiken persoonsgegevens voor:

- Het aanmaken en beheren van accounts
- Het koppelen van ZZP'ers en opdrachtgevers
- Het registreren en goedkeuren van opdrachten
- Facturatie en doorfacturatie
- Klantenservice
- Wettelijke verplichtingen (zoals fiscale bewaarplicht)

Marketing-e-mails sturen wij nooit

3. Bewaartermijnen

- Factuurgegevens: 7 jaar (fiscale verplichting)
- Draaiboeken uitvaarten: 7 jaar
- Overige data: niet langer dan noodzakelijk

4. Delen van gegevens

Wij delen jouw gegevens uitsluitend met:

- Boekhouder (met beroepsgeheim)

5. Jouw rechten

Je hebt recht op:

- Inzage
- Correctie
- Verwijdering van draaiboeken
- Overdracht (data-portabiliteit)
- Beperking van verwerking
- Intrekken van toestemming

Een verzoek kan je sturen naar: yvonne@zorgbijafscheid.nl

6. Beveiliging

Wij nemen passende maatregelen:

- Sterke wachtwoorden

7. Datalekken

Bij een datalek handelen wij direct

8. Contact

Zorg bij Afscheid – Yvonne van Leeuwen
KVK: 55893546
yvonne@zorgbijafscheid.nl

Overige info

AVG-procesbeschrijving

Dit document beschrijft hoe ik structureel AVG-proof opereer.

1. Registratieproces

- Gebruiker beheert accounts zoals bv online ceremonie of plechtigheid online met minimale gegevens.
- Wachtwoorden worden gehasht en nooit in plaintext opgeslagen.
- 2FA wordt geadviseerd of verplicht gesteld.

2. Opdrachtcreatie en tariefregels

- Ik voer alleen noodzakelijke opdrachtinformatie in.
- Ingevoerde gegevens zijn alleen zichtbaar voor relevante partijen (rolgebaseerde toegang).

3. Facturatie

- Facturen worden 7 jaar bewaard in verband met fiscale verplichtingen.
- Bankgegevens worden uitsluitend gebruikt voor betaling en uitbetaling.

4. Doorfacturatie naar opdrachtgever

- Alleen noodzakelijke data wordt gedeeld: projectnaam, bedragen, bedrijfsgegevens.

5. Rollen & rechten

- Administrator: volledige toegang
- ZZP'er: toegang tot eigen opdrachten & facturen

6. Beveiligingsmaatregelen

- In onderzoek

7. Rechten van gebruikers

- Correctie van gegevens
- Inzage van opgeslagen gegevens

8. Datalekmanagement

- Geïntegreerd datalekprotocol (Monuta)

9. Externe verwerkers

Het platform gebruikt uitsluitend:

- Boekhouder (met beroepsgeheim)

10. Continue compliance

- Jaarlijkse AVG-audit